

สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรค

และภัยสุขภาพศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

(Emergency Operation Center : EOC) ระดับเขตสุขภาพที่ ๙

ด้วย สถานการณ์ฉุกเฉินทางสาธารณสุขที่เกิดขึ้นอย่างไม่คาดคิด มีความรุนแรงแพร่กระจายเป็นวงกว้าง เช่น การเกิดแผ่นดินไหว อุทกภัย วัตภัย ดินโคลนถล่ม และการเกิดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งสถานการณ์ฉุกเฉินเหล่านี้ ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคมและความมั่นคงของประเทศ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้น การเตรียมพร้อมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในทุกระบบสาธารณสุข โดยดำเนินการภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Incident Command System : ICS) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการนำมาใช้เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขจึงได้มีนโยบายในการจัดตั้งโครงสร้างของระดับเขตสุขภาพ เพื่อให้เกิดความพร้อมในการเตรียมรับสถานการณ์และดำเนินการช่วยเหลือทางการแพทย์และสาธารณสุขได้อย่างทันท่วงที

ฉะนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) ระดับเขตสุขภาพที่ ๙ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) ระดับเขตสุขภาพที่ ๙ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander) ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๙

ผู้บัญชาการคนที่ ๑

๑.๒ สาธารณสุขนิเทศก์ เขตสุขภาพที่ ๙

ผู้บัญชาการคนที่ ๒

บทบาทหน้าที่

๑. มีบทบาทหน้าที่ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์

๓. ติดตามสถานการณ์ของเหตุการณ์
๔. จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน
๕. ติดตาม ประเมิน และแก้ไขปัญหา การดำเนินงานในส่วนต่างๆของ ICS
๖. บริหารจัดการทรัพยากรต่างๆของ ICS สำหรับการตอบโต้เหตุการณ์
๗. ประสานงานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๘. ตัดสินใจยกระดับ – ลดระดับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสั่งการหน่วยย่อยในระบบ ICS
๙. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ทีม
๑๐. มอบหมายบทบาทหน้าที่และถ่ายโอนภารกิจผู้บัญชาการเหตุการณ์

๒. คณะกรรมการฝ่ายยุทธศาสตร์ (Strategic and Technic Advisory Group) ประกอบด้วย

๒.๑	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา			ประธาน
๒.๒	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙			ประธานร่วม
๒.๓	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙			ประธานร่วม
๒.๔	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์			ประธานร่วม
๒.๕	นายวิญญู	จันทร์เนตร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	รองประธาน คนที่ ๑
๒.๖	นายอภิรัตน์	โสกำปัง	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	รองประธาน คนที่ ๒
๒.๗	นางอัญชลี	ศิริเทพทวี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์	กรรมการ
๒.๘	นางเปรมปรีดี	ชวนะนรเศรษฐ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๒.๙	นางสุภาณี	สยมภูจรุจินันท์	นักฟิสิกส์รังสีชำนาญการ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๙	กรรมการ
๒.๑๐	นายศมกานต์	ทองเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ศูนย์อนามัยที่ ๙	กรรมการ
๒.๑๑	นางภัทรานิชรุ้	ทองตันไตรัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๙	กรรมการ
๒.๑๒	นายสันติ	ทวยมีฤทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการ และเลขานุการ

๒.๑๓	นายวีระพล	วงศ์ประพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔	นายบัณฑิต	วรรณประพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕	นางสาวปฐมมาภรณ์	สุทธิศรีสุข	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เสนอกลยุทธ์ /มาตรการ/เป้าหมายให้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการในสถานการณ์ฉุกเฉิน (Incident Action Plan; IAP)
๓. สนับสนุนด้านวิชาการให้กับผู้ปฏิบัติงานในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๔. ประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ มาตรการเป้าหมายเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์มาตรการให้เหมาะสมตามสถานการณ์
๕. จัดทำสรุปบทเรียนการดำเนินงาน (After Action Review ; AAR) ในระยะฟื้นฟู
๖. จัดทำและนำแผนประกอบกิจการมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์ (Situation Awareness Team) ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙			ประธาน
๓.๒	นายวิญญู	จันทร์เนตร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	ประธานร่วม
๓.๓	ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๙			ประธานร่วม
๓.๔	นางสาวอัจฉรา	ทุเครือ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๓.๕	นายชัชวาลย์	น้อยวังษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๓.๖	นางสาวนที	ชานา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๓.๗	นางสาวกานต์ธิดา	นันทศรุต	นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนรินทร์	กรรมการ
๓.๘	นางนันทนา	แต่ประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ พิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ และเลขานุการ

๓.๙	นางอารยา	อินตะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ศูนย์อนามัยที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๐	นายเอกรัฐ	ณรงค์สรน้อย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๑	นายมานะชัย	สุเรรัมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๒	นายณัฐพล	จำปาสาร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๓	นางสาวนิธิภรณ์	โสตาศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๔	นางสาวรุ่งอรุณ	โพธิ์พะเนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ (ในภาวะปกติ)

๑. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. จัดทำรายงานเหตุการณ์เร่งด่วนตาม DCIR (Director critical information requirement) ให้ผู้บริหารทราบภายใน ๓๐ นาทีหลังได้รับทราบข่าว/หรือเหตุการณ์ผิดปกติ
๓. จัดทำรายงาน spot report เบื้องต้นเสนอผู้บริหารภายใน ๑๒๐ นาที และจัดทำให้สมบูรณ์ภายใน ๑ สัปดาห์
๔. พิจารณาวิธีการควบคุมโรค/ภัย ในเบื้องต้นตามความเหมาะสมกับขนาดและความรุนแรงของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น ดัดสินใจส่งทีมระดับเขต หรือระดับกรมฯ เข้าดำเนินการสอบสวนควบคุมเหตุการณ์หรือแจ้งเตือนเครือข่าย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการเหตุการณ์และผู้บริหาร
๕. เสนอข้อพิจารณาเพื่อตัดสินใจระดับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขให้ผู้บริหาร

บทบาทหน้าที่ (ในภาวะฉุกเฉิน)

๑. รวบรวมจัดทำฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทาง ผู้ป่วย ผู้สัมผัส ให้รวดเร็วและทันเหตุการณ์ (Real time)
๒. ติดตามเฝ้าระวัง วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิด
๓. ทำงานประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับทีมปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขมีข้อมูลที่รวดเร็วและทันเหตุการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติการ
๔. เสนอความเห็นทางยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดทางเลือกในการตอบสนองต่อสถานการณ์ร่วมกับทีมยุทธศาสตร์เพื่อส่งต่อให้ผู้บัญชาการตัดสินใจ

๕. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการส่วนปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Operations) ประกอบด้วย

๔.๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา			ประธาน
๔.๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา			ประธานร่วม
๔.๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์			ประธานร่วม
๔.๔	นายวิชาญ	คิดเห็น	นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการ
๔.๕	นายสุชาติ	เจนเกรียงไกร	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมสาขาอายุรกรรม) โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๔.๖	นายฐาปะนะ	วิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ศูนย์อนามัยที่ ๙	กรรมการ
๔.๗	นางศิริภรณ์	ชัยศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์	กรรมการ
๔.๘	นางสาวคณินิจ	เยื่อใย	นายแพทย์ชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๔.๙	นายบุญเลิศ	บุญสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์	กรรมการ
๔.๑๐	นางวรางคณา	ลឹ้มสุวรรณหงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการ
๔.๑๑	นายวีระพล	วงศ์ประพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการ
๔.๑๒	นางกัลยาณี	จันทิมา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๔.๑๓	นายวิเศษ	วรศิรางกูร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๔.๑๔	นายเสวียน	คำหอม	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๔.๑๕	นายเดชาธร	วงศ์หิรัญ	หัวหน้าศูนย์ควบคุมโรคติดต่อ โดยแมลงที่ ๙.๔ ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	กรรมการ

๔.๑๖	นางอินทร์ฉัตร	สุขเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗	นายศิวิทย์ยุทธ	สิงห์ปรุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๘	นายรณยศ	สุวรรณกัญญา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๙	นางเฉลิมพร เทพหัสดิน ณ อยุธยา		นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๐	นางสาวกาญจนา	ชัยวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๑	นายศตวรรษ	แสนใหม่	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๒	นางสาวประภาศรี	สามใจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๒๓	นางสาวสุพัตรา	พรหมดำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ (ส่วนกลาง ภายในสำนักงาน)

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือ และกระบวนการปฏิบัติงาน (JAS : Job Action Sheet)
๓. รวบรวมความรู้ มาตรฐาน มาตรการในการปฏิบัติงานภาคสนาม
๔. จัดทำรูปแบบการรายงาน จากทีมปฏิบัติการภาคสนามให้เหมาะสมกับเหตุการณ์
๕. ประสานงาน(ระบบเชื่อมประสานข้อมูล) กับทีมปฏิบัติการภาคสนาม
๖. ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนามในทุกด้าน ทั้งทางด้านการเดินทาง ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ด้านการจัดส่ง specimens
๗. ติดตามผลการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนาม
๘. ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงาน
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทหน้าที่ (ทีมภาคสนาม)

๑. กำหนดมาตรการความปลอดภัยของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน
๒. ประเมินขนาด/ความรุนแรง/การกระจาย (ทำแผนที่การเกิดโรค) ของปัญหา (Rapid assessment)
๓. ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินในพื้นที่

๔. สรุปผลแจ้งศูนย์ปฏิบัติการผ่านทีมวิเคราะห์สถานการณ์ (SA)
 ๕. รายงานสถานการณ์และปัญหาอุปสรรค หรือร้องขอการสนับสนุนเพิ่มเติม กับศูนย์บัญชาการผ่านทีมวิเคราะห์สถานการณ์ (SAT) เป็น Real time
 ๖. รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๕. คณะกรรมการสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication) ประกอบด้วย
- | | | | |
|------|--------------------------------|--|--------------------------------|
| ๕.๑ | นายภรตวิทย์ อนันต์ดีลฤทธิ | นายแพทย์ชำนาญการ
ศูนย์อนามัยที่ ๙ | ประธาน |
| ๕.๒ | ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๙ | | ประธานร่วม |
| ๕.๓ | นางเบญจมาศ อุนรัตน์ | นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
(ด้านส่งเสริมพัฒนา)
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ | ประธานร่วม |
| ๕.๔ | นายคมกริช ฤทธิบุรี | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
นครราชสีมา | กรรมการ |
| ๕.๕ | นางนภัค นิธิวิจิตร | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
ศูนย์อนามัยที่ ๙ | กรรมการ |
| ๕.๖ | นางสาวสุภาวดี ยาเงิน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๙ | กรรมการ |
| ๕.๗ | นายเจษฎ์ บุษยวงศ์วิโรจน์ | นายแพทย์ชำนาญการ
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๕.๘ | นางวินัส วัชรคุปต์ | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์ | กรรมการ |
| ๕.๙ | นางสาวศรีัญญา ธีร์จุจากม | นักประชาสัมพันธ์
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๕.๑๐ | นายสุพจน์ เตชเจริญศรี | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
พิเศษ
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | กรรมการ
และเลขานุการ |
| ๕.๑๑ | นางจันทกานต์ วลัยเสถียร | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
พิเศษ
สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕.๑๒ | นางอารยา อินตะ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
ศูนย์อนามัยที่ ๙ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๕.๑๓	นายจักรพงษ์	รวิยะวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๔	นางสุธัญญา	พรหมเอี่ยม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๑๕	นางกุสุมาลย์	ตระกูลदनัย	นักทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เผื่อระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆทุกช่องทางและการประเมินการรับรู้ของสาธารณะ (Public perceptions) เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสมและรวดเร็ว
 ๒. เผื่อระวังข่าวสื่อ จากช่องทางต่างๆและตอบโต้ได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว
 ๓. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว(Press release) ประเด็นสาร(Talking point) ที่ถูกต้องแม่นยำ และครบถ้วนเหมาะสมกับสถานการณ์และเป้าหมาย
 ๔. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
 ๕. ประสานงานกับทีมงานย่อย เพื่อจัดการ และ update ข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็นต้องเผยแพร่และสื่อสารความเสี่ยง
 ๖. จัดทำทำเนียบผู้บริหาร โฆษกและวิทยากร เพื่อแถลงข่าว ให้ข่าวสื่อมวลชน และให้ความรู้ประชาชน รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๗. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข เพื่อการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยง
 ๘. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
 ๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๖. คณะกรรมการด้านการดูแลและรักษาผู้ป่วย (Case Management) ประกอบด้วย
- | | | | | |
|-----|---|----------------|--|------------|
| ๖.๑ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | | | ประธาน |
| ๖.๒ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา | | | ประธานร่วม |
| ๖.๓ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากช่องนานา จังหวัดนครราชสีมา | | | ประธานร่วม |
| ๖.๔ | นายศิริชัย | วิวัฒน์โรจนกุล | นายแพทย์ชำนาญการ
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | รองประธาน |
| ๖.๕ | นางสาวเพ็ญศรี | รักษ์วงศ์ | พยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ
โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา | กรรมการ |
| ๖.๖ | นางสาวสาคร | จรรยาฉาย | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
โรงพยาบาลเทพรัตนนครราชสีมา | กรรมการ |

๖.๗	นางวรางคณา	ลัทธิสุพรรณเกษม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการ
๖.๘	นางสาวสายสุดา	สุพรรณทอง	นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์	กรรมการ
๖.๙	นางมณฑนา	ศิลปพันธุ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ และเลขานุการ
๖.๑๐	นางสาวดุจฤดี	ไชยมงคล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๑	นางปิยะพร	มนต์ชาติตรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๒	นางวิจิตรา	พวงเกาะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๓	นางสาลินี	โพธิ์สอน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ดำเนินตามมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อ
 ๒. ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม
 ๓. ประสานและ/หรือจัดเตรียมสถานที่สำหรับคัดกรอง แยกกัก และคุมไว้สังเกตอาการ
 ๔. จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วยแบบองค์รวม (Holistic case) และฝึกซ้อมทีมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม
 ๕. จัดทีมผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาด้านการแพทย์การป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาลแก่สถานพยาบาลที่รับดูแลรักษาผู้ป่วย
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. คณะกรรมการด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ (Port of Entry: PoE) ประกอบด้วย

๗.๑	ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙			ประธาน
๗.๒	นางสมร	นุ้มผ่อง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	รองประธาน
๗.๓	นายรังสิมันต์	ปัญญารังสิมันต์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๗.๔	นายสุเมธ	บุตรดี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ

๗.๕	นางสาวพิมพ์อัมพร	คำพรหมมา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์	กรรมการ
๗.๖	นางสาววาสนา	ตันติรัตน์านนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๗.๗	นางสาวกัญญรัตน์	สระแก้ว	นักสถิติชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ตรวจสอบคัดกรองผู้เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง
๒. ทบทวนและฝึกปฏิบัติการดำเนินงานตามมาตรฐานการควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศแก่เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน
๓. ควบคุมกำกับให้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน IHR2005 Point of Entry (ภาวะฉุกเฉิน) ตามมาตรฐานคู่มือพัฒนาสมรรถนะหลักช่องทางเข้าออกระหว่างประเทศ IHR2005 จัดทำฐานข้อมูลผู้เดินทางและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์และส่งต่อข้อมูลให้ SAT
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง (Stockpiling and Logistics) ประกอบด้วย

๘.๑	ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์	ที่ ๙		ประธาน
๘.๒	ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข	เขตสุขภาพที่ ๙		ประธานร่วม
๘.๓	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ	ที่ ๙		รองประธาน
๘.๔	นางจุฑามณี	ดุขฎิประเสริฐ	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนครินทร์	กรรมการ
๘.๕	นางดวงจันทร์	จันทร์เมือง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๘.๖	นายจรัญ	มาลาศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๘.๗	นางปทุมขันธ์	ศิริทรัพย์	เภสัชกรชำนาญการ ศูนย์อนามัยที่ ๙	กรรมการ
๘.๘	นายสิทธิศักดิ์	ปาละนันท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๙	กรรมการ
๘.๙	นายสุทัศน์	เทียนพิมพ์ใหม่	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๙	กรรมการ
๘.๑๐	นางผกาภาส	อินทกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการ

๘.๑๑	นายมังกร	อังสนันท์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๘.๑๒	นางสาวกนกวรรณ	พรหมพันธุ์	เภสัชกรชำนาญการ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๘.๑๓	นางสาวรุ่งอรุณ	เนตรพุดชา	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๘.๑๔	นางเอกสุรีย์	วงศ์ชัยภูมิ	เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๑๕	นางทิพวรรณ	โถชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๑๖	นางกนกพร	ชนะคำ	เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์	กรรมการ
๘.๑๗	นางเบญจวรรณ	กิ่งมณี	เภสัชกรชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๘.๑๘	นางทศพร	จันทา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๘.๑๙	นางสุทธิณี	เรืองสุพันธ์ุ์	เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการและ เลขานุการ
๘.๒๐	นางศุภธิดา	วิสุทพัฒนาสกุล	เภสัชกรชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๑	นายปริญญา	มองเพชร	เภสัชกรปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๒	นายอมรเทพ	ธงสันเทียะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๓	นายอริวัฒน์	แสนโคตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนสรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สํารองเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสถียรและอุปกรณ์ยังชีพยานพาหนะตามแผนที่กำหนด

๒. จัดทำแผนกระจาย ดูแล กำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยั้งชีพ ยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด
๓. จัดทำแผนสรรหาจัดตั้งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการและศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย
๔. ดูแลรักษาทีมปฏิบัติการที่ได้รับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย
๕. จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากร (ยกเว้นกำลังคน) และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการด้านพัฒนากำลังคน การเงินและงบประมาณ (Human Resource and Finance)

ประกอบด้วย

๙.๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเทพรัตน์นครราชสีมา			ประธาน
๙.๒	นางอารีย์	เชื้อเดช	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	รองประธาน
๙.๓	นายสันติ	ทวยมีฤทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการ
๙.๔	นางนฤมล	ศรีสรรพ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๙.๕	นางสาวสิริลักษณ์	เตี้ยคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๙.๖	นางวรรณทิพย์	รีพล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๙.๗	นางคันสนีย์	ห้วงกระโทก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๙.๘	นางมริชฎา	แสงพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ศูนย์อนามัยที่ ๙	กรรมการ
๙.๙	นางประไพศรี	อินจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชชนรินทร์	กรรมการ

๙.๑๐	นางสาววิทย์สุดา	ญวนแม่	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการและ เลขานุการ
๙.๑๑	นางสาวรัฐฉวีรัตน์	ธนเศรษฐ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันและควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๒	พ.จ.อ.ยรรยง	ทองประดิษฐ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สำนักงานป้องกันและควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๓	นางสาวสุดารัตน์	นพขุนทด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๔	นางสาวธันภักดิ์	สายพิณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๕	นางสาวพลอยนิศา เจริญกฤตภรณ์		นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบบสมรรถนะให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่อยู่วิชาการเหตุการณ์กำหนด
๓. จัดทำผังการติดต่อสื่อสารหรือช่องทางการสื่อสารเพื่อระดมสรรพกำลังในการปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินภายในเวลาที่กำหนด
๔. จัดทำแผนพัฒนากำลังคน และมีระบบกำกับติดตามประเมินผล
๕. จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของภารกิจองค์กรด้านสำรองกำลังคน (BCP)
๖. จัดทำแผนพัฒนาและประเมินระบบการสร้างแรงจูงใจ
๗. กำหนดตัวชี้วัดร่วมของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างบูรณาการ
๘. วางแผนงบประมาณของ EOC ในภาวะฉุกเฉิน
๙. จัดทำระบบธุรการ การเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
๑๐. สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติงานได้ทันเวลา
๑๑. บันทึกเวลาปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทนตามเวลา
๑๒. สรุปรายงานทางการเงินและวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า
๑๓. จัดทำประกันชีวิต ดำเนินการเรียกร้องดูแลชดเชยค่าเสียหายสำหรับอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

๑๐. คณะกรรมการด้านกฎหมาย (Law) ประกอบด้วย

- | | | | | |
|------|--------------|-----------|---|--------|
| ๑๐.๑ | นายจักรกฤษณ์ | ศรีสุวรรณ | นิติกรชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
นครราชสีมา | ประธาน |
|------|--------------|-----------|---|--------|

๑๐.๒	นายวิวัฒน์	สังฆะบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	รองประธาน
๑๐.๓	นางสาวกิติมา	ศรีสมบัติ	นิติกร โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาววิจิตรา	สุรวินิจ	นิติกรชำนาญการ สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๑๐.๕	นายสุขสันต์	สิงห์ลา	นิติกร สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวจิตราภรณ์	แสงรุ่งนภาพรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา	กรรมการ
๑๐.๗	นายธนาธร	ช่วยณรงค์	นิติกร สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๙	กรรมการ และเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ทบทวนรวบรวมวิเคราะห์พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินและงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเพื่อการป้องกันควบคุมและภัยสุขภาพ อาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ.ที่เกี่ยวข้อง
๓. เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายให้กับผู้ปฏิบัติ
๔. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง
๕. ประเมินผลกระทบของกฎหมายที่บังคับใช้
๖. ช่วยจัดทำคำร้องเพื่อแจ้งความตามกฎหมาย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการด้านประสานงานและเลขานุการ (Liaison) ประกอบด้วย

๑๑.๑	นายอภิชาติ	อยู่สำราญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	ประธาน
๑๑.๒	นางวิจิตรา	พวงเกาะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	ประธานร่วม
๑๑.๓	นายศิวะยุทธ	สิงห์ปรุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	รองประธาน
๑๑.๔	นางสาวประดับ	เวทย์ชัยวงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โรงพยาบาลจิตเวชนครราชสีมาราชนครินทร์	กรรมการ

๑๑.๕	นางสาววิภาวี	ดีหมื่นไวย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวสุพัชรา	พรหมดำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการ
๑๑.๗	นายธนพงศ์	กุละพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการ
๑๑.๘	นางสาวทิพวรรณ	ศรีทรมาศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด นครราชสีมา	กรรมการและ เลขานุการ
๑๑.๙	นางสาววนิดา	พิมพ์เพียง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๙	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานและกระทรวงสาธารณสุข
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และนอกหน่วยงานและกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประสานหาสถานที่สำหรับการทำงานของทีมย่อยต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC) ให้เพียงพอ
๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของระบบบัญชาการเหตุการณ์ และทีมย่อย
๕. สรุปรายงานการประชุม/ข้อสั่งการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกให้กับทีมย่อยทุกทีม รวมถึงรับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูวเดช สุระโคตร)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รักษาการในตำแหน่งผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

คัดสำเนา



(นางวิจิตรา พวงเกาะ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ